

Gronowo Górne, dnia 27 marzec 2009r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) - zwanej dalej "ustawą"

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przy realizacja zadania

„Adaptacja budynku gospodarczego na pracownie artystyczne”

Nazwa Zamawiającego: Zespół Szkół w Gronowie Górnym
REGON: 000817729
NIP: 578-21-53-340
Adres: ul. Szafirowa 12 Gronowo Górne, 82-310 Elbląg2
Strona internetowa: <http://zs2.bip.powiat.elblag.pl/>
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7³⁰ - 15⁰⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

ul. Szafirowa 12, Gronowo Górne, 82-310 Elbląg2

znak postępowania: ZSZ.2240/3/09

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - § Biuletyn Zamówień Publicznych
 - § Biuletyn Zamówień Publicznych Zamawiającego - <http://zs2.bip.powiat.elblag.pl/>
 - § tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Adaptacja budynku gospodarczego na pracownie artystyczne przy Zespole Szkół w Gronowie Górnym.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 2.1. **Pogłębienie parteru z rozbiórką podłóży i wywiezieniem gruzu i ziemi**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)

- 2.2. **Rozbiórka części istniejących ścianek działowych**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.3. **Rozbiórka części istniejących stropów**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.4. **Rozbiórka części istniejącego pokrycia dachowego**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.5. **Rozbiórka części istniejącego deskowania**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.6. **Roboty rozbiórkowe wokół budynku wraz z niwelacją terenu**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.7. **Wykucie w ścianach otworów pod projektowane okna**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.8. **Demontaż istniejących skrzydeł okiennych i drzwiowych**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.9. **Zabezpieczenie przed ogniem i korozją biologiczną elementów drewnianych – „FOBOS-2M”**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.10. **Docieplenie więźby dachowej**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.11. **Docieplenie ścian szczytowych na piętrze**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.12. **Wstawienie okien połaciowych**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.13. **Wykonanie obróbek blacharskich miedzianych**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.14. **Pokrycie dachu dachówką ceramiczną**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.15. **Wzmocnienie istniejących słupów ze stopami i wykonanie podciągu z nowymi słupami żelbetowymi skrajnymi**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.16. **Wzmocnienie istniejących ścian wewnętrznych gr. 25cm (przesuniętych w stosunku do ścian istniejących)**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.17. **Zabezpieczenie elementów drewnianych przed ogniem lakierem „FIRECLEAR”**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.18. **Zabezpieczenie elementów drewnianych przed ogniem – płyta kartonowo-gipsowa gr. 12,5 mm ognioodporna**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.19. **Wykonanie izolacji poziomych posadzek i pionowych**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
- 2.20. **Wykonanie robót instalacyjnych**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWiORB (załącznik nr 6 do SIWZ)
 - 2.20.1 **Instalacje elektryczne wewnętrzne**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWRE (załącznik nr 7 do SIWZ)
 - 2.20.2 **Roboty instalacyjne hydrauliczne**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWRI (załącznik nr 8 do SIWZ)
 - 2.20.3 **Roboty instalacyjne kanalizacyjne**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWRI (załącznik nr 8 do SIWZ)
 - 2.20.4 **Instalacje kotłów**
Roboty należy wykonać zgodnie z STWRI (załącznik nr 8 do SIWZ)

2.20.5 Instalacje niskiego napięcia

Roboty należy wykonać zgodnie z STWRI (załącznik nr 8 do SIWZ)

2.20.6 Roboty instalacyjne gazowe

Roboty należy wykonać zgodnie z STWRI (załącznik nr 8 do SIWZ)

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki: Rozdział 24.
4. Wymagany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy na roboty i materiały konstrukcyjne oraz 36 miesięcy na pozostałe roboty i materiały, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego
5. Do wskazanych w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, zastosowanie ma określenie „lub równoważne”, co oznacza, że wykonawca może użyć innych produktów niż określone w dokumentacji projektowej, jednakże wyłącznie pod warunkiem ich całkowitej zgodności pod względem:
 - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj oraz liczba elementów składowych),
 - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje),
 - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia ma być zrealizowany do dnia **30 grudnia 2009r.**

Rozdział 4. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Rozdział 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 4) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem 9

Rozdział 6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19maja2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

Rozdział 7. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

Rozdział 8. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1–3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. posiadają wpis do właściwego rejestru albo wpis do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzy roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, chodzi o roboty budowlane obejmujące przebudowę (budowę, modernizację, remont) budynku o kubaturze nie mniejszej niż 900 m³, powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 290 m² i wartości nie mniejszej niż wartość brutto złożonej oferty,
 - c) dysponują wykwalifikowaną kadrą niezbędną do prowadzenia robót będących przedmiotem zamówienia tj:
osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi:
 - a. **bez ograniczeń w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej** wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub inne ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w zakresie objętym umową pozwalają będą na pełnienie funkcji kierownika robót. Osoba ta musi być członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz posiadać **5-letnie** doświadczenie w kierowaniu robotami;
 - b. **w zakresie ograniczonym lub bez ograniczeń w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub inne ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów które w zakresie objętym umową pozwalają będą na pełnienie funkcji kierownika robót. Osoba musi być członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz posiadać **5-letnie** doświadczenie zawodowe;
 - c. **w zakresie ograniczonym lub bez ograniczeń w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych**

i elektroenergetycznych wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub inne ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów które w zakresie objętym umową pozwalają będą na pełnienie funkcji kierownika robót. Osoba musi być członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego oraz posiadać **5-letnie** doświadczenie zawodowe;

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ, decyzję o stwierdzeniu przygotowania zawodowego wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego. W przypadku, gdy zaproponowanymi osobami Wykonawca będzie dysponował, przedstawi on pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, spełniających warunek Zamawiającego.

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

a. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej lub zobowiązanie się Wykonawcy, że na czas wykonywania usługi ubezpieczy od odpowiedzialności cywilnej prowadzoną działalność gospodarczą.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Rozdział 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Do oferty (wypełnionego formularza ofertowego) należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, przedstawiające aktualny stan faktyczny i prawny, tj. w przypadku:
 - a) spółek prawa handlowego, przedsiębiorstw, spółdzielni i innych podmiotów zarejestrowanych w sądzie – odpis z rejestru sądowego (KRS),
 - b) spółek cywilnych – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy każdego ze współników będących przedsiębiorcami),
 - c) osób fizycznych – zaświadczenie o wpisie do ewidencji o działalności gospodarczej.
- 2) oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – wg wzoru zał. nr 1 do SIWZ.
- 3) wykaz robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wg wzoru zał. nr 2 do SIWZ.

- 4) dokumenty potwierdzające, że roboty o których mowa w pkt. 1.3) zostały należycie wykonane - (np. opinie, referencje, protokoły itp.).
 - 5) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – wg wzoru zał. nr 3 do SIWZ. Jeżeli w wykazie Wykonawca wskaże osoby, którymi będzie dysponował, należy przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, spełniających warunków Zamawiającego.
 - 6) dokumenty stwierdzające, że osoby, o których mowa w pkt. 1.5) posiadają wymagane uprawnienia, tj.:
 - a) decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej**, wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub inne ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów które w zakresie objętym umową pozwalać będą na pełnienie funkcji kierownika robót,
 - b) decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi **w zakresie ograniczonym lub bez ograniczeń w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub inne ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów które w zakresie objętym umową pozwalać będą na pełnienie funkcji kierownika robót.
 - c) decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi **w zakresie ograniczonym lub bez ograniczeń w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**,
 - d) aktualne zaświadczenie tych osób o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
 - 8) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – pełnomocnictwo (a).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 1.1), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 5.000,0 zł (pięć tysięcy złotych).

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju i Przedsiębiorczości.
2. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
konto Nr 24 1020 1752 0000 0002 0068 8036 do dnia 20.04.2009 roku.
3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie szkoły lub dołączyć do oferty.
Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **20.04.2009 roku, do godz. 11⁰⁰.**
4. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
 5. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
 6. Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium Zamawiający przekazuje do banku niezwłocznie po:
 - a) upływie terminu związania ofertą,
 - b) zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy,
 - c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, iż protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia,
 7. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona,
 8. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy,.

Rozdział 11. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.
4. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

Rozdział 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - § pisemnej,
 - § faksem (nr 55 233 31 76)
 - § drogą elektroniczną (adres: zs-gronowo@elblag.com.pl),
jednakże w przypadku przesłania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną, należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania na żądanie jednej ze stron.
2. Forma pisemna wymagana jest do:
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
 - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
 - 5) wniesienia protestu,
 - 6) zgłoszenia przez Wykonawcę przystąpienia do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
3. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego ul. Szafirowa 12, Gronowo Górne, 82-310 Elbląg2, sekretariat szkoły, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając takie zapotrzebowanie na adres: zs-gronowo@elblag.com.pl
4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: zs-gronowo@elblag.com.pl
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego - <http://zs2.bip.powiat.elblag.pl/> oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks 55 233 31 76)

6. Dokonując rejestracji należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),
 - 5) znak postępowania – **ZSZ.2240/3/09**
7. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami - Krystyna Brinkiewicz, tel. 055 233 31 76.

Rozdział 13. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) **Oferta musi zawierać:**
 - a) wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 4** do specyfikacji,
 - b) kosztorys ofertowy uproszczony sporządzony zgodnie z przedmiarami robót załączonymi do specyfikacji, **zakres robót ujęty w kosztorysie ofertowym musi być tożsamy z zakresem robót określonym w przedmiarach robót,**
 - c) harmonogram rzeczowo-finansowy robót (załącznik do umowy),
 - d) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wymienione w Rozdziale 9 SIWZ,
 - e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego wykonawcy,
- 2) Wykonawca w ofercie winien przedstawić wskaźniki do kosztorysowania na ewentualne roboty dodatkowe nieprzewidziane projektem, przedmiarami i dokumentacją przetargową
- 3) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego; dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego; **oferty, do których wykonawcy dołączą załączniki o innej treści niż określone w specyfikacji, zostaną odrzucone,**
- 4) Ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 5) Ofertę składa się w formie pisemnej,
- 6) Formularz oferty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, upoważnienie powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z dokumentów do niej załączonych,
- 7) Wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, **za wyjątkiem dołączonych do oferty pełnomocnictw (upoważnień), które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii,**
- 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy,
- 9) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę,

- 10) Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca,
11) Opis sposobu złożenia oferty:
a) kompletną ofertę należy umieścić w kopercie i zaadresować:

Zespół Szkół w Gronowie Górnym
ul. Szafirowa 12 82-310 Elbląg2

OFERTA na wykonanie **Adaptacji budynku gospodarczego na pracownie artystyczne**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
tj. 20 kwietnia 2009 r. godz. 12⁰⁰

- b) koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

Rozdział 14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** w budynku Zamawiającego, ul. Szafirowa 12, Gronowo Górne, 82-310 Elbląg2, sekretariat szkoły, **w terminie do dnia 20 kwietnia 2009 roku, godz. 11⁰⁰**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w budynku Zamawiającego jak wyżej, **sekretariat szkoły dnia 20 kwietnia 2009 roku, godz. 12⁰⁰**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

Rozdział 15. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty należy obliczyć sporządzając kosztorys ofertowy opracowany na podstawie przedmiarów robót, stanowiące **Załączniki nr 9** do SIWZ.
2. Wykonawca musi podać cenę kosztorysową i cenę jednostkową każdej pozycji przedmiarowej
 - a. cena kosztorysowa musi być sumą iloczynów ustalonych w przedmiarze ilości jednostek dla poszczególnych pozycji przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych,
 - b. cenę jednostkową dla każdej pozycji przedmiarowej Wykonawca ustala na podstawie kalkulacji własnej, uwzględniając zakres robót przewidziany dla tej pozycji w katalogach wymienionych w legendzie do przedmiaru,
 - c. cena jednostkowa musi uwzględniać wszystkie koszty: robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk,
 - d. ceny jednostkowe nie mogą uwzględniać podatku VAT (ceny netto),
 - e. kosztorys ofertowy musi zawierać:
 - wszystkie pozycje przedmiarowe
 - tabelę elementów scalonych

- dane wyjściowe do kosztorysowania, w oparciu o które Wykonawca sporządził kosztorys ofertowy,
3. Każda cena, o której mowa w pkt 12.2. musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą o cenach (Dz. U. 2001, nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
 4. Cena oferty musi uwzględniać podatek od towarów i usług VAT.
 5. Cenę oferty należy podać wyodrębniając cenę netto wykonania zamówienia, stawkę i kwotę podatku VAT i cenę brutto (z VAT) wykonania zamówienia.
 6. Cena nie podlega waloryzacji.

Rozdział 16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryterium Cena – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ punktów}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 17. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie,
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej – poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, pozostałe 30% zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

Rozdział 19. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 20. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

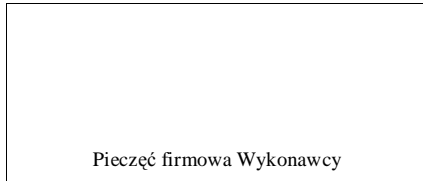
Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 5** do SIWZ.

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 24. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ	Oświadczenie o nie podleganiu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia,
Załącznik nr 2 do SIWZ	Wykaz wykonanych robót budowlanych,
Załącznik nr 3 do SIWZ	Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
Załącznik nr 4 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik nr 5 do SIWZ	Wzór umowy,
Załącznik Nr 6 do SIWZ	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz dokumentacja projektowa
Załącznik Nr 7 do SIWZ	Specyfikacja techniczna wykonania robót elektrycznych
Załącznik Nr 8 do SIWZ	Specyfikacja techniczna wykonania robót instalacyjnych wodociągowych i CO, gazu
Załącznik Nr 9 do SIWZ	Przedmiar robót
Załącznik Nr 10 do SIWZ	Przedmiar robót elektrycznych
Załącznik Nr 11 do SIWZ	Przedmiar robót instalacyjnych hydraulicznych, CO, gazu

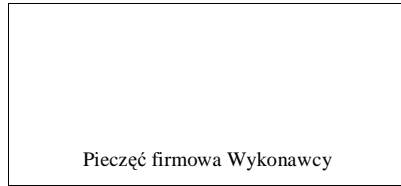


OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**OŚWIADCZAM (MY), ŻE WYKONAWCA, KTÓREGO REPREZENTUJĘ (MY)
nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na
podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 – 2 ustawy z dnia 29 stycznia
2004r. Prawo zamówień publicznych.**

..... dn.

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy



WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

Wykonałem następujące roboty budowlane:

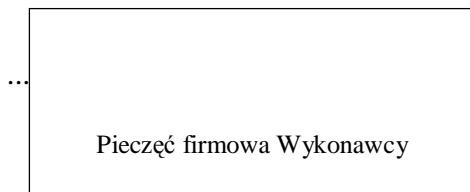
Rodzaj robót budowlanych	Zleceniodawca	Miejsce wykonania robót	Okres realizacji		Wartość robót
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że roboty wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

.....,dn.

.....

Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy



**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA
i które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia**

L.p	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności oraz proponowana funkcja w realizacji zamówienia	Opis, numer posiadanych uprawnień, kwalifikacji

Do niniejszego wykazu należy dołączyć zaświadczenie o nadaniu wymaganych uprawnień osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia wraz z aktualnym zaświadczeniem o członkostwie we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego.

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA
i które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia***

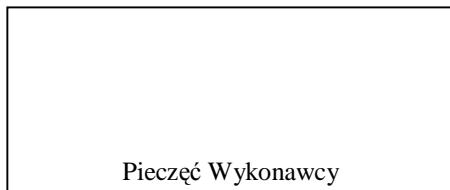
L.p	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności oraz proponowana funkcja w realizacji zamówienia	Opis, numer posiadanych uprawnień, kwalifikacji

**Do niniejszego wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób wymienionych powyżej.*

Do niniejszego wykazu należy dołączyć zaświadczenie o nadaniu wymaganych uprawnień osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia wraz z aktualnym zaświadczeniem o członkostwie we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego.

.....,dn.

.....
Podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy



Zamawiający

Zespół Szkół w Gronowie Górnym
Ul. Szafirowa 12
82-310 Elbląg2

FORMULARZ OFERTOWY

1. Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące **Adaptacji budynku gospodarczego na pracownię artystyczne przy Zespole Szkół w Gronowie Górnym**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Wartość netto: zł
VAT: zł (..... %)
Wartość brutto oferty: zł
słownie złotych:

** Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.*

w ustalonym w SIWZ terminie.

2. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

wykonanie

.....

3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

4. Ewentualne roboty dodatkowe będą kosztorysowane wg następujących wskaźników:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> stawka roboczogodziny..... | <input type="checkbox"/> koszty pośrednie..... |
| <input type="checkbox"/> koszty zakupu | <input type="checkbox"/> zysk..... |

5. Oferta została złożona na stronach

6. Do oferty dołączono:

-
-
-
-
-
-
-
-
-

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP **REGON**

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu: 0 (.....)

Numer faksu: 0 (.....)

e-mail:

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

WZÓR UMOWY

UMOWA NR :

pomiędzy:

Zespołem Szkół w Gronowie Górnym REGON 280326670 NIP 578-21-53-340 zwanym dalej Zamawiającym,
reprezentowanym przez:

1. Krystynę Brinkiewicz –dyrektora Zespołu Szkół w Gronowie Górnym

a

..... zarejestrowanym

w reprezentowanym

przez:

1.....

zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie:
Adaptacji budynku gospodarczego na pracownie artystyczne przy Zespole Szkół w Gronowie Górnym zgodnie z ofertą z dnia..... stanowiącą załącznik nr 4 do umowy i zasadami wiedzy technicznej.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami, oraz przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji robót (załącznik do umowy).
4. Ewentualne roboty dodatkowe zostaną wprowadzone przez Zamawiającego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia zadania - 30 grudnia 2009r.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
- 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;

- 3) Wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
- 4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 5) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
3. Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót w taki sposób aby młodzież szkolna nie miała dostępu na teren budowy.
4. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
5. Zapewnienie na własny koszt niezbędnych mediów do realizacji zadania.
6. Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
7. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
8. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),
 - b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
9. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
10. Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
11. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
12. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
13. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
14. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
15. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
16. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;

17. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
18. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
19. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
20. Informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
21. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych netto (słownie złotych:), powiększone o podatek VAT w wysokościco daje kwotę brutto..... złotych (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
5. Fakturę należy wystawić na Zespół Szkół w Gronowie Górnym ul. Szafirowa 12, 82-310 Elbląg2, NIP 578-21-53-340.
6. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie protokołu odbioru robót i faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru robót.
8. Dopuszcza się zapłatę wynagrodzenia fakturami częściowymi za wykonane i odebrane poszczególne elementy robót do łącznej wysokości 80% wartości zadania.
9. Faktura końcowa zostanie wystawiona po zakończeniu i odbiorze robót w terminie do 31.01.2010r. w wysokości do 20% wartości zadania.
10. Wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY za ewentualne roboty dodatkowe nieprzewidziane projektem, przedmiarami i dokumentacją przetargową zostanie ustalona na podstawie szczegółowego kosztorysu zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO wg wskaźników do kosztorysowania przedstawionych w ofercie wykonawcy.
11. Kosztorys, o którym mowa w powyższym ustępie zostanie sporządzony na podstawie:
 - 1) jednostkowych nakładów rzeczowych (n_r , n_m , n_s) dla robót zbieżnych z warunkami opisanymi w publikacjach KNR i KNNR na podstawie norm nakładów rzeczowych określonych w tych publikacjach
 - 2) cen materiałów łącznie z kosztami zakupów, bez podatku od towarów i usług oraz koszt pracy sprzętu w wysokościach nie przekraczających średnich cen krajowych określonych w publikacji „SEKOCENBUD”.

§ 6

Odbiór

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i osteplowane przez Kierownika robót).
4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 6) Za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - 7) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 8) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 8

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

- 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego a także niezgodnie z harmonogramem rzeczowo- finansowym.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 9

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

8. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie prac jakościowo dobrych, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 3 oraz, że nie posiadają one wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu odbioru zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres **60 miesięcy na roboty i materiały konstrukcyjne, na pozostałe roboty i materiały 36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
6. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy wymienionej w § 5 ust. 1 tj.: zł, słownie:zł w następującej formie:
2. Zabezpieczenie będzie wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione w jednej lub kilku formach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji zostanie zwrócone bądź zwolnione w ciągu 15 dni od upływu okresu gwarancji, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze robót.
4. Jeżeli w toku realizacji umowy zwiększy się wartość robót, wysokość zabezpieczenia zostanie proporcjonalnie zwiększona. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w ciągu 14 dni. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni zabezpieczenia, Zamawiający upoważniony jest do potrącenia z najbliższej faktury VAT stosownej kwoty.
5. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy, w okresie gwarancji oraz w okresie rękojmi może dokonać zamiany wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na każdą formę dopuszczoną w specyfikacji.

§ 12

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

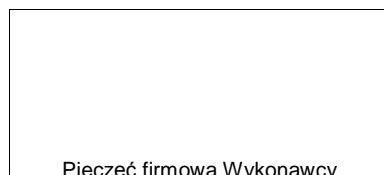
§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz.1118 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.



Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót

Oświadczam, że zakres rzeczowy robót objętych przedmiotem zamówienia realizowany będzie wg następujących etapów :

Lp.	Zakres etapu robót	Termin wykonania etapu robót	Cena netto	VAT	Cena brutto

.....dn.....

.....
 Podpis i pieczęć imienna
 upoważnionego przedstawiciela
 Wykonawcy