

ZAMAWIAJĄCY:
LIECUM PLASTYCZNE W GRONOWIE GÓRNYM
82-310 ELBLĄG2, UL. SZAFIROWA 12
(jednostka organizacyjna POWIATU ELBLĄSKIEGO)

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

do przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych na wykonanie zamówienia publicznego pn.

**„Rozbudowa budynku pracowni artystycznych Liceum
Plastycznego w Gronowie Górnym – etap II”**

ZNAK: ZP/1/2018

Postępowanie prowadzone jest w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (dalej: Pzp; tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

ZATWIERDZAM:

Krystyna Brinkiewicz
Dyrektor Liceum Plastycznego

Elbląg, lipiec 2018 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym**

Adres: **Gronowo Górne, ul. Szafirowa 12, 82-310 Elbląg2; powiat m. Elbląg, woj. warmińsko-mazurskie.**

Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym jest jednostką organizacyjną POWIATU ELBLĄSKIEGO, reprezentowanego przez Zarząd Powiatu w Elblągu z siedzibą w Elblągu, 82-300 Elbląg, ul. Saperów 14A, NIP: 578-305-55-79, REGON 170747690, w imieniu którego działa **Dyrektor Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym**

Dane kontaktowe i informacje dodatkowe:

- faks do korespondencji: 55 233 31 76,
- e-mail do korespondencji: liceumplastyczne@elblag.com.pl,
- internet: <http://liceumplastyczne.elblag.com.pl>,
- godziny pracy: 8.00–15.00,
- Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak postępowania oznaczony na pierwszej stronie, tj. ZP/1/2018.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** w procedurze właściwej dla zamówień o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z póź. zm.), zwanej dalej "ustawą Prawo zamówień publicznych", „ustawą Pzp” lub "Pzp" oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania trybu opisanego w art. 24aa Pzp (tzw. procedura odwrócona).
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej w skrócie „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia „**Rozbudowa budynku pracowni artystycznych Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym – etap II**” są roboty budowlane polegające na rozbudowie istniejącego budynku pracowni artystycznych poprzez budowę budynku połączonego z budynkiem istniejącym.

Zadanie inwestycyjne będzie współfinansowane ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu: Infrastruktura szkolnictwa artystycznego.

Kod i nazwa opisująca przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45.21.42.20-8 Roboty budowlane w zakresie szkół średnich

2. Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia

Przedmiot zamówienia dotyczy budowy budynku na terenie Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym przy ul. Szafirowej 12, który będzie połączony z istniejącym budynkiem pracowni artystycznych. Zakres zamówienia obejmuje również roboty zewnętrzne niezbędne do funkcjonowania obiektów szkoły a polegające na budowie przyłączy wod-kan, ciągów pieszo-jezdnymi, miejsc postojowych. Przed rozpoczęciem robót do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również uwolnienie terenu pod zainwestowanie poprzez przestawienie istniejącego obiektu nie związanego z gruntem tzw. „blaszaka”.

Podstawowe informacje / dane techniczne dotyczące budynku przewidzianego do realizacji:

- powierzchnia zabudowy – 469 m²

- powierzchnia użytkowa – 789,8 m²
- liczba kondygnacji: nadziemnych – 2 (w tym poddasze użytkowe), podziemnych – 0
- wysokość budynku – 10,6 m
- budynek wyposażony we wszystkie instalacje
- ogrzewanie budynku z kotłowni gazowej (zaprojektowanej na parterze)
- budynek dostosowany dla osób niepełnosprawnych (wewnątrz podnośnik krzeselkowy mocowany do balustrady na systemie prowadnic)
- budynek w technologii mieszanej – szkielet żelbetowy + ściany murowane z pustaków ceramicznych. Strop żelbetowy płytowy. Dach dwuspadowy o konstrukcji drewnianej kryty dachówką ceramiczną.

3. Zakres zamówienia

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa (projekty budowlane i przedmiary robót*) wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, w tym:

PROJEKTY BUDOWLANE (PB) (ZAŁĄCZNIK B-1 i B-2 do SIWZ), w tym:

- 1) PBW – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – branże: architektura, konstrukcja, sanitarna, elektryczna (ZAŁĄCZNIK B-1), w tym:
 - a) PB Architektura - Załącznik B-1.1 wraz z erratą (Załącznik B-1.1A), która stanowi uszczegółowienie / doprecyzowanie opisów i rozwiązań materiałowych,
 - b) PB Dokumentacja geotechniczna - Załącznik B-1.2,
 - c) PB Konstrukcja - Załącznik B-1.3,
 - d) PB Branża sanitarna: instalacje sanitarne - Załącznik B-1.4,
 - e) PB Branża elektryczna (instal. wew. + roboty zewnętrzne) – Załącznik B-1.5,
- 2) PB – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – branże: Branża sanitarna – sieci i przyłącza wod-kan (ZAŁĄCZNIK B-2), w tym:
 - a) PB – przyłącza wod-kan (Załącznik B-2.1),
 - b) PB – przyłącza wod-kan (uzupełnienie) (Załącznik B-2.2)

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (ZAŁĄCZNIK B-3 do SIWZ), w tym:

- 1) STWIORB – branża budowlana + instal. – Załącznik B-3.1,
- 2) STWIORB – instalacje sanitarne – Załącznik B-3.2,
- 3) STWIORB – przyłącza wod-kan – Załącznik B-3.3,

PRZEDMIARY ROBÓT (ZAŁĄCZNIK B-4 do SIWZ), w tym:

- 1) Przedmiar robót – branża budowlana (budynek) - Załącznik B-4.1,
- 2) Przedmiar robót – branża sanitarna: instalacje sanitarne - Załącznik B-4.2,
- 3) Przedmiar robót – branża elektryczna - Załącznik B-4.3,
- 4) Przedmiar robót – branża sanitarna: przyłącza wod-kan - Załącznik B-4.4,
- 5) Przedmiar robót – branża sanitarna: przyłącza wod-kan (uzupełnienie) - Załącznik B-4.5,
- 6) Przedmiar robót – zagospodarowanie terenu (ciągi pieszo-jezdne) - Załącznik B-4.6

UWAGA:

- (*)Przedmiary robót stanowiące ZAŁĄCZNIK B-4 do SIWZ – stanowią jedynie materiał pomocniczy do wyceny ofertowej przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia,
- Wykonawca musi przewidzieć wszelkie czynności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający sugeruje Wykonawcom przeprowadzenie we własnym zakresie i na własny koszt wizji lokalnej terenu do zainwestowania oraz zaleca wnikliwe zapoznanie się ze wszystkimi warunkami realizacji zadania w celu:
 - identyfikacji wszystkich uwarunkowań realizacyjnych przedmiotu zamówienia,
 - złożenia prawidłowej i trafnej oferty gwarantującej, w przypadku jej wyboru przez Zamawiającego, wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją,

4. Zamawiający informuje, że:

- 1) Zadanie inwestycyjne będzie współfinansowane ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu: Infrastruktura szkolnictwa artystycznego.

- 2) Zamawiający informuje, że we wniosku złożonym do Ministerstwa przewidział realizację robót budowlanych w 2018 r. w zakresie stanu surowego zamkniętego.
- 3) Nadzór autorski pełnić będą projektanci/autorzy dokumentacji projektowej.
- 4) Realizacja robót odbywać się będzie na terenie funkcjonującej szkoły: Liceum Plastycznego.
- 5) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 7) Wykonawca musi przewidzieć wszelkie czynności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Elementy składające się na cenę ofertową Wykonawcy określone zostały w pkt. XII ppkt 4 SIWZ.

5. **Wymagania i warunki wykonania zamówienia:**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania całego zakresu zleconych robót siłami własnymi lub siłami własnymi i podwykonawców,
 - b) zawarcia umowy z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 143a – 143d PZP i zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy (Załącznik A-10 do SIWZ) - w przypadku powierzenia części zakresu robót podwykonawcom;
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców;
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zobowiązany będzie zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych;
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia przez Wykonawcę umów przelewu wierzycelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty za uprzednim wyrażeniem zgody na zawarcie takiej umowy przez Zamawiającego;
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany w czasie trwania budowy zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należyłym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren;
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do ochrony urządzeń podziemnych i nadziemnych oraz budynków i obiektów budowlanych zlokalizowanych na obszarze i w bezpośrednim sąsiedztwie realizacji inwestycji;
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia ubezpieczenia OC z tytułu działalności Wykonawcy przez cały okres realizacji zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **1.500.000,00 zł**;
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji przedmiotu zamówienia i przedłożenia go do zatwierdzenia w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy z uwzględnieniem uwarunkowań jak w pkt. III.4 ppkt. 2);
- 9) Wykonawca będzie zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia z materiałów, które będą spełniać wymagania dokumentacji projektowej, wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane (Art.10), tj. z materiałów, które zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Dla potwierdzenia spełnienia wymogów dla wszystkich materiałów przed ich wbudowaniem Wykonawca musi uzyskać akceptację nadzoru inwestorskiego;
- 10) Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku realizacji robót były przetransportowane i zmagazynowane w miejscu unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu stosownych dokumentów;

- 11) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z fakturą składał Zamawiającemu oświadczenia swoje i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego.
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wskazane przez Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 12) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962):
 - a) obsługa urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,
 - b) wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót
przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.Szczegółowe wymagania, w tym: sposób dokumentowania zatrudnienia osób wyżej wymienionych oraz uprawnienia Zamawiającego w tym względzie, w zakresie kontroli (sankcje i uprawnienia) określono w Pkt. XXVI. SIWZ;
 - 13) Zamawiający nie przewiduje wymagań obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonane roboty budowlane i dostawy stanowiące przedmiot zamówienia, **60 miesięcy** gwarancji jakości i rękojmi za wady, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
 7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 8. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w ramach realizacji zamówienia opracował świadectwo energetyczne budynku po zakończeniu realizacji robót budowlanych.
 9. W przypadkach, gdy z uwagi na wykonywanie przez Wykonawcę robót budowlanych lub czynności lub działań niezgodnych z postanowieniami umowy, dokumentacją, SIWZ wystąpią roszczenia podmiotów i osób trzecich z tytułu poniesionych strat spowodowanych tymi działaniami Wykonawcy, odpowiedzialność za zadośćuczynienie tym stratom oraz koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
 10. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Zamawiający określa zakres przewidywanych zmian umowy z Wykonawcą oraz charakter i warunki ich wprowadzenia:
 - 1.1 Zmiany umownego terminu wykonania zamówienia oraz harmonogramu realizacji robót z powodu:
 - a) zmiany zakresu robót wynikających z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) konieczności pozyskania dodatkowych: badań, ekspertyz, opinii, uzgodnień, decyzji itp.,
 - c) konieczności wykonania robót wynikających z rozwiązań zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, których wykonanie będzie konieczne dla zrealizowania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego.

- Roboty wynikające z wprowadzenia rozwiązań zamiennych, mogą być wykonane wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego,
- d) zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę wydanego dla realizowanego zamówienia,
 - e) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych, np. nadzoru budowlanego itp.,
 - f) z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych lub okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - g) działania siły wyższej, o której mowa w §14 umowy, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności (np. przeszkód atmosferycznych o charakterze katastrof) - nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę,
 - h) zmiany (wydłużenia) terminu realizacji projektu;
- 1.2 zmiany sposobu spełnienia świadczenia poprzez wprowadzenie istotnych odstępstw od zatwierdzonej dokumentacji projektowej inwestycji skutkujących zmianą administracyjnego pozwolenia na budowę – wynikające z:
- a) zmiany technologicznej – objawiającej się w szczególności:
 - niedostępnością na rynku wyrobów budowlanych o parametrach (techniczno-technologicznych, funkcjonalno-użytkowych i jakościowych) wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych wyrobów i/lub pojawieniem się na rynku wyrobów nowszej generacji technologicznej,
 - pojawieniem się na rynku budowlanym nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót usprawniających proces budowlany,
 - b) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań techniczno-technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej inwestycji - w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych projektem rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - c) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań techniczno-technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej inwestycji - w sytuacji, gdy jest to wymagane dostosowaniem do zmieniających się przepisów prawa lub normatywów,
 - d) konieczności dostosowania projektowych rozwiązań techniczno-technologicznych, funkcjonalno-użytkowych i jakościowych do zaleceń państwowych organów kontrolnych i/lub wytycznych instytucji i podmiotów opiniotwórczych,
 - e) konieczności dostosowania projektowych rozwiązań techniczno-technologicznych, funkcjonalno-użytkowych i jakościowych zapewniających efektywne osiągnięcia celu inwestycji zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego;
- 1.3 zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z:
- a) ustawowych zmian stawki podatku VAT
 - zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto określona w §7 ust.1 umowy,
 - zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w stosunku do niezrealizowanej w dniu zmiany stawki podatku od towarów i usług części zamówienia,
 - do określonego w ofercie wynagrodzenia w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zostanie zastosowana obowiązująca na dzień dokonania zmiany stawka podatku od towarów i usług,
 - zmiana wynagrodzenia nastąpi o kwotę wynikającą z różnicy między dotychczasową a nową stawką podatku od towarów i usług,
 - b) konieczności wykonania robót zamiennych, wynikających z dokumentacji zamiennej i/lub stosownych protokołów konieczności i zasadności wykonania tych robót zatwierdzonych przez Zamawiającego. Roboty wynikające z rozwiązań zamiennych rozliczone będą na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę, uwzględniającego ceny jednostkowe z kosztorysu Wykonawcy, przedłożonego przed podpisaniem umowy, dalej zwanego „Kosztorysem Wykonawcy”, lub uzgodnione z Zamawiającym w wyniku negocjacji.
 - c) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę:
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze stron umowy w terminie 30 dni od dnia wejścia w

- życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o zmianę wynagrodzenia z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność,
- obowiązek wykazania zmiany rzeczywiście ponoszonych kosztów z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność należy do strony, która wystąpi z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia,
 - wartość wynagrodzenia ulegnie zmianie o różnicę w kosztach ponoszonych przez Wykonawcę w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia jedynie w przypadku zmiany wynagrodzenia osób, które bezpośrednio wykonują zamówienie (o kwotę różnicy między kwotą minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, a kwotą minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej wynikającej ze zmienionych przepisów),
- d) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne:
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze stron umowy w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o zmianę wynagrodzenia z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność,
 - obowiązek wykazania zmiany rzeczywiście ponoszonych kosztów z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność należy do strony, która wystąpi z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia,
 - wartość wynagrodzenia ulegnie zmianie o różnicę w kosztach ponoszonych przez Wykonawcę w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia jedynie o różnicę między kosztami ponoszonymi przez Wykonawcę z tytułu podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne dotychczas i po zmianie przepisów.
- 2) Zmiany uczestnika/ów procesu budowlanego (w rozumieniu Prawa budowlanego) oraz innych przewidzianych umową osób zespołu Wykonawcy – z przyczyn bieżących uwarunkowań prowadzonej przez Wykonawcę usługi działalności gospodarczej – z zastrzeżeniem dopuszczenia tylko tych zmian, które spełniają warunki SIWZ w zakresie dysponowania przez wykonawcę osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy na podstawie przepisów Pzp określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 2) ÷ pkt.6) z zastrzeżeniem art. Art. 144 ust. 1a ÷ ust. 3.
- 4) W przypadku żądania zmian umowy ustala się następujący sposób postępowania:
- Strona wnioskująca o zmianę jest zobowiązana przesłać projekt zmian do umowy (aneksu) w terminie co najmniej 14 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
 - druga ze Stron jest zobowiązana do udzielenia pisemnej odpowiedzi lub odesłania podpisanego aneksu do umowy przed terminem wykonania umowy.
- 5) Zmiana adresu nie wymaga zmiany umowy - Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie adresów. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w umowie każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **data udzielenia zamówienia.**

Termin zakończenia realizacji zamówienia: **wymagany do 31.10.2019 r.** - przy czym **za termin zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę protokolarnego odbioru końcowego.**

UWAGA:

Termin wykonania zaoferowany przez Wykonawcę będzie jednym z kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W Art. 24 Ust. 5

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Ad.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz 2017 poz. 724 i 933);

- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 ust. 5 [pkt. 1) i pkt. 8)] ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia z wykluczy również wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Ad.2. Warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej **1 000 000,00 zł** (słownie: **jeden milion złotych**) w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dla potrzeb oceny spełniania powyższego warunku, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN przyjmując średni kurs PLN do tej waluty podawany przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie publikuje tabeli średniej kursów walut, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli średnich kursów walut opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia.

3. zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego, i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej**

polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 1 000 m³ brutto.

Jako datę wykonania roboty budowlanej Zamawiający przyjmuje datę zakończenia roboty budowlanej bez okresu gwarancyjnego.

Zamawiający informuje, że definicję budynku użyteczności publicznej, którą przyjmuje Zamawiający, określa § 3 pkt. 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki ich usytuowanie (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1422 z póź. zm.).

2) Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

a) **kierownikiem budowy (KB)**, który musi posiadać:

- wykształcenie wyższe,
- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- minimum 8-letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy,
- personalne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy - przy realizacji co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 1 000 m³ brutto.

Uwaga: Funkcji kierownika budowy nie można łączyć z funkcją innych osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia,

b) **Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w co najmniej zakresie: sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (KRS)**, który musi posiadać:

- wykształcenie co najmniej średnie techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej co najmniej w wymaganym,
- minimum 8-letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót w wymaganej specjalności.

Uwaga: powyższy warunek może spełniać jeden kierownik robót lub kilku kierowników robót, tzn. jeden z kilku kierowników robót może posiadać uprawnienia budowlane w węższym zakresie, ale każdy musi spełniać pozostałe wymagania odnośnie liczby lat doświadczenia zawodowego jako kierownik robót w wymaganej specjalności,

c) **Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (KRE)**, który musi posiadać:

- wykształcenie co najmniej średnie techniczne,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- minimum 8-letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót w wymaganej specjalności.

Uwaga: powyższy warunek w zakresie posiadanych uprawnień może spełniać jeden kierownik robót lub kilku kierowników robót, tzn. jeden z kilku kierowników robót może posiadać uprawnienia budowlane w węższym zakresie, ale każdy musi spełniać pozostałe wymagania odnośnie liczby lat doświadczenia zawodowego jako kierownik robót w wymaganej specjalności,

Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk kierowników robót pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia dla danych stanowisk.

Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ

samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).

UWAGA:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 UWAGI, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1. UWAGI.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą:

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga:

- a) Treść i zakres wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na:
 - **ZAŁĄCZNIKU NR A-3 do SIWZ** - dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - **ZAŁĄCZNIKU NR A-4 do SIWZ** - dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu,
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

- d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Dokumenty stanowiące dowód dysponowania przez Wykonawcę niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

Uwaga:

- a) Dokumenty mają określać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,
- b) Zobowiązanie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-5 do SIWZ](#).

2. Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Uwaga:

- a) Wykonawca przedmiotowe oświadczenie przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,
- b) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- c) Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-6 do SIWZ](#),
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt V. Ad.2 pkt. 2. SIWZ,
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt V. Ad. 2. pkt 2. SIWZ,
- c) Dla potrzeb oceny spełniania powyższego warunku, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN przyjmując średni kurs PLN do tej waluty podawany przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu publikacji

ogłoszenia o zamówieniu NBP nie publikuje tabeli średniej kursów walut, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli średnich kursów walut opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia,

- d) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;
- 2) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Uwaga:

- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt V Ad. 2 pkt. 3 ppkt. 1) SIWZ,
- b) Rodzaj wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt V Ad. 2 pkt. 3 ppkt. 1) SIWZ,
- c) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-7 do SIWZ](#) (Wykaz robót budowlanych),
- d) Wartości podane w walutach innych niż PLN, zostaną przez Zamawiającego przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN do tej waluty podawanego przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie publikuje tabeli średniej kursów walut, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli średnich kursów walut opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia,
- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten, który w imieniu wszystkich wykaże spełnianie warunku określonego w pkt V Ad.2 pkt. 3 ppkt.1) SIWZ;
- 3) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga:

- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt V Ad. 2 pkt. 3 ppkt. 2) SIWZ,
- b) Dla osób wskazanych w wykazie należy podać informację na temat kwalifikacji zawodowych, wykształcenia, podstawy dysponowania, informacji o posiadanych uprawnieniach (rodzaj uprawnień, numer uprawnień, datę wystawienia), liczbę lat doświadczenia jako kierownik budowy lub kierownik robót w danej specjalności oraz wymagane personalne doświadczenie dla kierownika budowy (KB) w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 1 000 m³ brutto.
Doświadczenie personalne należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi sprawdzenie wymaganego warunku tj. podać pełnioną funkcję, nazwę zadania, rodzaj budynku, kubaturę brutto oraz nazwę i adres Zamawiającego,
- c) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-8 do SIWZ](#) (Wykaz osób),
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.

4. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego:

Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

- a) Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na [ZAŁĄCZNIKU NR A-9 do SIWZ](#),
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenie Wykonawcy składają wspólnie.

5. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Uwaga:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów;

- 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Uwaga:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów;

- 3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Uwaga:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów.

UWAGA 1:

1. Oświadczenia, o których mowa w pkt VI SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są w oryginale.

2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt VI SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 3) i 5) SIWZ, w przypadku:
 - a) wskazania dostępności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych – Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W tym przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
 - b) wskazania przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

UWAGA 2:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 5 poz. 1)–3) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. a) UWAGI 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b) UWAGI 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 UWAGI 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 2. UWAGI 2 stosuje się.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w języku polskim, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1481), lub pośtańca (kuriera) albo osobiście, lub przy użyciu faksu lub środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1219), z zastrzeżeniem postanowień pkt. 2.
2. Za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośtańca albo osobiście Wykonawcy obowiązani są składać:

- 2.1 Ofertę, formularz cenowy, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (oryginał);
- 2.2 Oświadczenie wstępne (wg wzoru stanowiącego załącznik nr A-3 i A-4 do SIWZ), w formie pisemnej (oryginał);
- 2.3 Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, w formie zgodnej z postanowieniami §14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) oraz zgodnie z wezwaniem Zamawiającego. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli dotrą do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu;
- 2.4 Pełnomocnictwo, w formie pisemnej (oryginał) lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa;
- 2.5 Zobowiązanie innych podmiotów, w formie pisemnej (oryginał).
3. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną muszą mieć one formę skanu oryginału pisma.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ (tj. ZP/1/2018).
5. Wszelką korespondencję w postępowaniu Wykonawcy winni kierować na adres pocztowy, adres poczty elektronicznej lub numer faksu (w zależności od rodzaju korespondencji) podanych w pkt. I SIWZ, tj.:
- 1) w formie pisemnej na adres: Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym, Gronowo Górne, ul. Szafirowa 12, 82-310 Elbląg2;
 - 2) w formie elektronicznej (skan oryginału pisma) na adres e-mail: liceumplastyczne@elblag.com.pl;
 - 3) faksem na numer: 55 233 31 76.
Godziny pracy: 8.00–15.00.
6. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Dyrektor Liceum Plastycznego:
Krystyna Brinkiewicz - fax 55 233 31 76, e-mail: liceumplastyczne@elblag.com.pl;

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia **wadium** w wysokości **30 000,00 złotych** (**słownie: trzydzieści tysięcy złotych**).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy
PKO BP SA I Oddział Elbląg Nr 24 1020 1752 0000 0002 0068 8036
z dopiskiem:
WADIUM: Rozbudowa budynku pracowni artystycznych Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym – etap II (znak sprawy: ZP/1/2018)
5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza uważa się termin uznania kwoty na podanym wyżej rachunku Zamawiającego. Wykonawca winien dokonać przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
 6. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (oryginał dokumentu) należy zdeponować w sekretariacie Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym (budynek główny), Gronowo Górne, ul. Szafirowa 12, 82-310 Elbląg2 – I piętro, sekretariat lub dołączyć do oferty. W przypadku zdeponowania wadium w sekretariacie zaleca się umieszczenie go w kopercie opisanej jak w pkt. 4 oraz dołączenie kopii dokumentu wniesienia wadium do składanej oferty.
 7. Z dokumentu wadialnego złożonego w formie innej niż pieniądz musi wynikać wprost bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie Pzp.
 8. Przedłożona przez Wykonawcę gwarancja lub poręczenie nie może zawierać postanowień, na mocy których gwarant/poręczyciel byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.
 9. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli Wykonawca nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.
 10. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 11. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli to nie jest możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo (w oryginale) lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu poszczególnych wykonawców;
 - 1.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
 - 1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 1.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 3. Ofertę składa się w języku polskim.
 4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały (wadium dołączone do oferty w oryginale nie powinno być spięte z ofertą w sposób trwały).
 6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
 7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 8. Dokumenty Wykonawcy stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa (pieczęć i podpis lub czytelny podpis). Powyższa zasada odnosi się do podmiotów trzecich – w przypadku oferty Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
 9. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz **OFERTA**, którego wzór stanowi [ZAŁĄCZNIK NR A-1 do SIWZ](#);
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w formularzu oferty zawarł informacje dotyczące nr faksu, adresu poczty elektronicznej, udostępnionych do komunikacji z Zamawiającym.
 - b) Wypełniony **Załącznik Nr 1 do formularza OFERTA** – dot. wykonawców, którzy w formularzu Oferta w pkt. 3 podadzą dodatkowe doświadczenie oceniane w ramach kryterium oceny ofert - doświadczenie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia;
 - c) wypełniony **FORMULARZ CENOWY**, którego wzór stanowi [ZAŁĄCZNIK A-2 do SIWZ](#) i który musi być sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt. XII. SIWZ,
 - d) **Oświadczenia** wymienione w pkt. VI. ppkt. 1 poz. 1) SIWZ, zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorami stanowiącymi [ZAŁĄCZNIK A-3](#) i [ZAŁĄCZNIK A-4 do SIWZ](#),
 - e) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli **OFERTA** lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
 - f) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- g) **dokumenty**, o których mowa w pkt VI ppkt 1 poz. 2) SIWZ, stanowiące dowód **dysonowania przez Wykonawcę niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich**, w szczególności **zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK A-5 do SIWZ.
10. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzystych kopertach, zamkniętych w sposób gwarantujący nienaruszalność kopert, zaadresowanych na adres Zamawiającego jak w pkt. XI.1 SIWZ, posiadających oznaczenie:

Przetarg nieograniczony – Rozbudowa budynku pracowni artystycznych Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym – etap II (znak sprawy: ZP/1/2018)

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 13 sierpnia 2018 r. godz. 10.15

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt.11, a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem "ZMIANA".
13. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu ofert i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian zostaną dołączone odpowiednio do ofert Wykonawców, których dotyczą zmiany.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w:
Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym
Gronowo Górne, ul. Szafirowa 12, 82-310Ełbląg2
budynek główny, I piętro - sekretariat
(w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00)
- Termin składania ofert** upływa dnia **13 sierpnia 2018 r. o godz. 10.00.**
- W przypadku, gdy oferta złożona zostanie po terminie, Zamawiający niezwłocznie dokona jej zwrotu.
- Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 13 sierpnia 2018 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego (adres jak w pkt. 1) w sali historii sztuki na I piętrze.
- Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1830).
- Wykonawca określi cenę brutto oferty (cenę z VAT), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ.

3. Cena bez VAT, podatek VAT i cena z VAT (brutto) formularza ofertowego winny wynikać z wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO stanowiącego ZAŁĄCZNIK A-2 do SIWZ sporządzonego w układzie merytorycznym przedmiarów robót, tj. ceny w formularzu ofertowym (Załącznik A-1) muszą być tożsame odpowiednio z cenami: Razem bez VAT, podatek VAT, Razem z VAT w formularzu cenowym (Załącznik A-2).
4. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, jak również w nich nieujęte, a niezbędne do wykonania zadania tj.: roboty przygotowawcze, porządkowe w tym uwolnienie terenu pod zainwestowanie poprzez przestawienie obiektu niezwiązanego z gruntem tzw. „blaszaka”, obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót, utrzymanie zaplecza i terenu budowy (dostawa wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, organizacja zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, telefon, dozоровanie itp.), koszty dopuszczenia do czynnych urządzeń oraz wyposażenia budowli w instalacje i urządzenia techniczne zapewniające możliwość korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, koszty opracowania świadectwa energetycznego.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że przedmiary robót (Załącznik B-3 do SIWZ) stanowią materiał pomocniczy do wyceny oferty i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot zamówienia.

5. Każda cena, wpisywana do FORMULARZA CENOWEGO musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
6. W FORMULARZU CENOWYM należy obliczyć sumaryczną cenę bez VAT, sumując ceny bez VAT poszczególnych składowych elementów oraz obliczyć należną kwotę VAT oraz cenę z VAT (brutto), która będzie ceną ofertową.
7. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich [PLN].
8. W formularzu OFERTY należy podać:
 - cenę z VAT
 - cenę bez VAT oraz
 - stawkę i kwotę VAT

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następujących wagach:
 - (C) **cena (brutto) - 60%**
 - (T) **termin wykonania – 20%**
 - (D) **doświadczenie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia - 20%**

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

$$X_C \times 60\% + X_T \times 20\% + X_D \times 20\%$$

gdzie:

X_C - liczba punktów przyznawana w kryterium cena (brutto)

X_T - liczba punktów przyznawana w kryterium termin wykonania

X_D - liczba punktów przyznawana w kryterium doświadczenie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia

(C) Sposób obliczenia X_C :

- Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_C = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

(T) Sposób obliczenia X_T :

- W kryterium termin wykonania, Wykonawca który zaproponuje skrócenie terminu wykonania o 2 miesiące tj. **do 31.08.2019 r.** otrzyma 100 pkt.

Punkty w „kryterium termin wykonania” zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu OFERTA.

Wykonawca, który nie zadeklaruje skrócenia terminu wykonania albo zadeklaruje skrócenie terminu wykonania o inny niż pożądaný okres otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

(D) Sposób obliczenia X_D :

- W kryterium doświadczenie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia punktowane będzie doświadczenie osoby przewidzianej do pełnienia funkcji kierownika budowy przy budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 1000 m³ brutto, w następujący sposób:

1 usługa – 0 pkt. (wymagana minimalna liczba usług)

2 usługi – 50 punktów

3 i więcej usług – 100 punktów

Punkty w „kryterium termin wykonania” zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu OFERTA i wykazane w załączniku Nr 1 do Formularza ofertowego.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

- zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 1. poz. 1) i 4) na stronie internetowej, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie:
 - a) przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł,
 - b) dostarczenia szczegółowego KOSZTORYSU WYKONAWCY z wartościami zgodnymi dla poszczególnych elementów jak w formularzu cenowym,
 - c) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dodatkowo może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
 5. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-10](#) do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **PKO BP SA I Oddział Elbląg Nr 24 1020 1752 0000 0002 0068 8036**
z dopiskiem: **zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak sprawy ZP/1/2018.**
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w sekretariacie Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym (budynek główny, I piętro), Gronowo Górne, ul. Szafirowa 12, 82-310 Elbląg2. Wykonawca składa oryginał dokumentu.
6. Dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego, wynikających z zawartej umowy.
7. Przedłożona przez Wykonawcę gwarancja lub poręczenie nie może zawierać postanowień, na mocy których gwarant/poręczyciel byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.
8. Zgodnie z art. 150 ust.7 ustawy Pzp zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wnosi się na cały wymagany okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z

jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, zatem:

- a) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia na okres krótszy niż wynika z zobowiązań wykonawcy, jednakże nie krótszy niż 5 lat, do dokumentu gwarancji lub poręczenia musi być dołączone zobowiązanie wykonawcy (oryginał) do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 - b) wypłata, o której mowa w ppkt. a), nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w formie niepieniężnej, z treści gwarancji lub poręczenia musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy wszystkich Wykonawców, a nie tylko jednego, na rzecz którego dokument ten został wystawiony.
 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 11. Pozostałe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera wzór Umowy – [ZAŁĄCZNIK NR A-10](#) do SIWZ.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący [ZAŁĄCZNIK NR A-10](#) do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca składając ofertę, akceptuje wzór umowy i zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
3. Wzór umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z oferty Wykonawcy i informacji uzyskanych od Wykonawcy, a niezbędnych do uzupełnienia umowy.
4. Umowa zostanie podpisana w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Środki ochrony prawnej).
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. 6 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
 - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 PZP LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w przepisach wyżej wymienionych, w tym w szczególności w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywać należy na adres e-mail: liceumplastyczne@elblag.com.pl w formie skanu oryginału pisma

Strona internetowa Zamawiającego: <http://liceumplastyczne.elblag.com.pl>

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a PZP:

1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych:
Wykonawca wraz z każdą fakturą będzie składał Zamawiającemu oświadczenia swoje i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wskazane przez Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - 1) uprawnienia:
Wykonawca na żądanie Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych przedkłada Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane dokumenty potwierdzające zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego. Przedmiotowymi dokumentami w szczególności mogą być:
 - a) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy składane wraz z fakturą oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w

sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Uwaga: Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy,

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

2) sankcje:

- a) kara umowna: 15% obowiązującej w danym momencie stawki minimalnego wynagrodzenia brutto za każdą osobę, która wykonuje czynności określone poniżej w ppkt 3., a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,
 - b) kara umowna: 250,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.,
 - c) kara umowna: 250,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie zanonimizowanych dokumentów o których w ppkt. 1) potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotu zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego.
3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy:

- 1) obsługa urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego;
 - 2) wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót
- przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

XXVII. INFORMACJA O WYMAGANIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 Ust. 4 PZP

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z Art. 36a Ust. 2 PZP

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- a) projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo lub umowa o podwykonawstwo musi spełniać wymagania określone w SIWZ,
 - b) projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo lub umowa o podwykonawstwo nie może przewidywać terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
2. Zamawiający określa informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:
obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu nie podlegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ich wartość nie przekracza 50 000 zł.

XXX. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z Art. 143a Ust. 3 PZP

Zamawiający określa ostatnią część wynagrodzenia w wysokości 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

XXXI. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W Art. 91 Ust. 2a PZP

Nie dotyczy

XXXII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W Art. 10a Ust. 2 PZP

Zamawiający informuje, że nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXXIII. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MOĞY MIEĆ ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEJ OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XXXIV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY / KALUZULA INFORMACYJNA dot. „RODO”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym; Gronowo Górne, ul. Szafirowa 12, 82-310 Elbląg2, reprezentowane przez Dyrektora Liceum Plastycznego, tel./fax 55 233 31 76, e-mail: liceumplastyczne@elblag.co.pl;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, kontakt: listownie na adres: Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym; Gronowo Górne, ul. Szafirowa 12, 82-310 Elbląg2, e-mail: lp@iod24.pl; tel. 501 509 987.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację

- robót budowlanych w ramach projektu pod nazwą „Rozbudowa budynku pracowni artystycznych Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym – etap II” (Znak: ZP/1/2018) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 8. Posiada Pani/Pan:
 - ✓ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - ✓ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^{*};
 - ✓ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^{**};
 - ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - ✓ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ✓ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - ✓ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

^{*} **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

^{**} **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zamawiający dodatkowo informuje, że:

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
2. Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „A” - WZORY DOKUMENTÓW

1. **ZAŁĄCZNIK A-1** - Formularz OFERTA
2. **ZAŁĄCZNIK NR 1 do Załącznika A-1** – oświadczenie w celu uzyskania punktów w kryterium oceny ofert
3. **ZAŁĄCZNIK A-2** - Formularz Cenowy
4. **ZAŁĄCZNIK A-3** - Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
5. **ZAŁĄCZNIK A-4** - Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
6. **ZAŁĄCZNIK A-5** - Zobowiązanie podmiotu
7. **ZAŁĄCZNIK A-6** - Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8. **ZAŁĄCZNIK A-7** - Wykaz robót budowlanych
9. **ZAŁĄCZNIK A-8** - Wykaz osób
10. **ZAŁĄCZNIK A-9** - Treść oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp
11. **ZAŁĄCZNIK A-10** – Wzór Umowy

PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „B” – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA I SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

1. **ZAŁĄCZNIK B-1 i B-2** - Projekty budowlane:
 - 1) **Załącznik B-1.1** PB – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – branża: architektura,
 - 2) **Załącznik B-1.1A** PB – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – errata do branży architektonicznej,
 - 3) **Załącznik B-1.2** - Dokumentacja geotechniczna
 - 4) **Załącznik B-1.3** PB – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – branża: konstrukcja,
 - 5) **Załącznik B-1.4** PB – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – branża: sanitarna – instalacje sanitarne,
 - 6) **Załącznik B-1.5** PB – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – branża: elektryczna (instal. wew. + roboty zewnętrzne)
 - 7) **Załącznik B-2.1** PB – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – branża sanitarna: przyłącza wod-kan
 - 8) **Załącznik B-2.2** PB – Rozbudowa budynku Liceum Plastycznego – Kat. Ob. Bud. IX – branża sanitarna: przyłącza wod-kan (uzupełnienie)
2. **ZAŁĄCZNIK B-3** – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:
 - 1) **Załącznik B-3.1** - STWIORB – branża budowlana + instal.
 - 2) **Załącznik B-3.2** - STWIORB – instalacje sanitarne
 - 3) **Załącznik B-3.3** - STWIORB – przyłącza wod-kan
3. **ZAŁĄCZNIK B-4** – Przedmiary robót
 - 1) **Załącznik B-4.1** - Przedmiar robót – branża budowlana (budynek)
 - 2) **Załącznik B-4.2** - Przedmiar robót – branża sanitarna: instalacje sanitarne
 - 3) **Załącznik B-4.3** - Przedmiar robót – branża elektryczna
 - 4) **Załącznik B-4.4** - Przedmiar robót – branża sanitarna: przyłącza wod-kan
 - 5) **Załącznik B-4.5** - Przedmiar robót – branża sanitarna: przyłącza wod-kan (uzupełnienie)
 - 6) **Załącznik B-4.6** - Przedmiar robót – zagospodarowanie terenu (ciągi pieszo-jezdne)