

**LIECUM PLASTYCZNE W GRONOWIE GÓRNYM  
82-310 ELBLĄG, UL. SZAFIROWA 12**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości poniżej 5 186 000 euro

tj. poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2) lit. b) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23.12.2013r. (Dz. U. z 31.12.2013r., poz. 1735) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U z 2013r. poz. 907 z póź. zmianami).

Przedmiot zamówienia

**„Rozbudowa pracowni artystycznych  
w Liceum Plastycznym w Gronowie Górnym”**

Znak sprawy:

LP.234.1.2015

Zatwierdził:

Krystyna Brinkiewicz- dyrektor szkoły  
.....

Na wniosek Wykonawcy nn. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zostanie mu przekazana/przesłana w formie pisemnej, w terminie do 7 dni kalendarzowych, za cenę brutto 300,00 zł + stosowne koszty przesyłki

Gronowo Górne, 14 maja 2015 r.

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiający: Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym  
Adres: 82-310 Elbląg, ul. Szafirowa 12  
Województwo: warmińsko-mazurskie  
tel./fax +48 55 233 31 76  
www.liceumplastyczne.elblag.com.pl  
NIP: 578 21 53 340  
REGON: 000817729

określane dalej jako **Zamawiający**

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp” oraz aktów wykonawczych do Ustawy.

## III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa pracowni artystycznych w Liceum Plastycznym w Gronowie Górnym**” – zgodnie z Decyzją o pozwoleniu na budowę - jest rozbudowa pracowni artystycznych przy Liceum Plastycznym w Gronowie Górnym, z lokalizacją na działce nr 49, obręb Gronowo Górne, gmina Elbląg.

Przedmiot główny:

**CPV: 45214220-8**

**Nazewnictwo wg CPV: Roboty budowlane w zakresie szkół średnich**

### 2. Ogólny zakres przedmiotu zamówienia

Liceum Plastyczne przy ul. Szafirowej 12 w Gronowie Górnym oprócz budynku głównego szkoły posiada również budynek pracowni artystycznych, który ma być połączony łącznikiem z nowym obiektem, w którym zlokalizowane będą nowe pracownie artystyczne.

Budynek dwukondygnacyjny oraz łącznik jednokondygnacyjny, każdy zwieńczony dachem dwuspadowym, krytym dachówką ceramiczną.

Na parterze budynku znajdować się będą sanitariaty, pomieszczenie porządkowe oraz sala rzeźby, na piętrze pracownia, pracownia serigrafii, sala 1 aktora, myjka, suszarnia oraz przestrzenie komunikacyjne.

Podstawowe parametry:

- powierzchnia zabudowy – 205,15 m<sup>2</sup>

- powierzchnia użytkowa razem – 289,48 m<sup>2</sup>

- kubatura budynku – 1.340,03 m<sup>3</sup>, w tym: budynek – 1.213,51m<sup>3</sup>, łącznik – 126,52m<sup>3</sup>

Budynek wyposażony w niezbędne instalacje: kanalizacyjną (z odprowadzeniem do zbiornika bezodpływowego, którego budowa wchodzi w zakres zamówienia), elektryczną, odgromową, grzewczą centralnego ogrzewania podłączoną do instalacji c.o. istniejącego budynku pracowni artystycznych zasilaną z sieci gazowej, ciepłej i zimnej wody użytkowej.

### 3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisuje dokumentacja projektowa w postaci Wielobranżowego Projektu budowlanego wraz z jego uszczegółowieniem oraz

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych o których mowa w pkt. 3.1. i 3.2.

Autorem dokumentacji jest Pracownia Projektowa Architektury i Budownictwa „ATLANT” Jan Koperkiewicz 82-300 Elbląg, ul. Prusa 3B/6 w skład, której wchodzi następujące opracowania:

**3.1. PROJEKTY BUDOWLANE I ICH USZCZEGÓLOWIENIE** stanowiące pakiet **ZAŁĄCZNIKA B-1 do SIWZ**, w tym:

- Wielobranżowy Projekt Budowlany (**ZAŁĄCZNIK B-1.1**) zawierający:
  - ↳ Projekt zagospodarowania terenu → projektant: mgr inż. arch. Jan Koperkiewicz (**ZAŁĄCZNIK B-1.1.1 do SIWZ**)
  - ↳ Projekt branży architektonicznej i konstrukcyjnej → projektant: mgr inż. arch. Jan Koperkiewicz (**ZAŁĄCZNIK B-1.1.2 do SIWZ**)
  - ↳ Projekt instalacji sanitarnych → projektant: mgr inż. Katarzyna Pietruszyńska (**ZAŁĄCZNIK B-1.1.3 do SIWZ**)
  - ↳ Projekt instalacji elektrycznych → projektant: inż. Tomasz Gajewski (**ZAŁĄCZNIK B-1.1.4 do SIWZ**)
- Szczegółowe wytyczne techniczne realizacji przedmiotu zamówienia - stanowiące uzupełnienie, uszczegółowienie i erratę dokumentacji projektowej inwestycji, które wraz z dokumentacją projektową stanowią opis przedmiotu zamówienia (**ZAŁĄCZNIK B-1.2 do SIWZ**)

**3.2. SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT** stanowiące pakiet **ZAŁĄCZNIKA B-2 do SIWZ**, w tym:

- ST ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE (**ZAŁĄCZNIK B-2.1 do SIWZ**)
- ST ROBOTY ELEKTRYCZNE (**ZAŁĄCZNIK B-2.2 do SIWZ**)
- ST ROBOTY SANITARNE (**ZAŁĄCZNIK B-2.3 do SIWZ**)

**3.3. PRZEDMIARY ROBÓT** stanowiące pakiet **ZAŁĄCZNIKA B-3 do SIWZ**, w tym:

- PR Branża ogólnobudowlana (**ZAŁĄCZNIK B-3.1 do SIWZ**)
- PR Branża elektryczna (**ZAŁĄCZNIK B-3.2 do SIWZ**)
- PR Branża sanitarna (**ZAŁĄCZNIK B-3.3 do SIWZ**)

**3.4. INNE DOKUMENTY**

Decyzja NR 412/14 Starosty Elbląskiego z dnia 18.11.2014r. o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę w zakresie rozbudowy pracowni artystycznych przy Liceum Plastycznym w Gronowie Górnym, z lokalizacją na działce nr 49, obręb Gronowo Górne, gmina Elbląg (**ZAŁĄCZNIK B-4 do SIWZ**).

**UWAGA:**

- 1) Jeżeli w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach załączonych do niniejszej SIWZ opisano przedmiot zamówienia ze wskazaniem określeń/oznaczeń, o których mowa w art. 29 ust.3 i art. 30 ust.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przyjąć że wskazaniu takiemu towarzyszy określenie „lub równoważny”, „równoważnie opisanym”. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, to jest ofert w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót będą zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi, to jest takimi których parametry odpowiadają lub przewyższają parametry urządzeń lub materiałów wskazanych przykładowo w opisie przedmiotu zamówienia.
- 2) Przedmiary robót stanowiące pakiet Załącznika B-3 do SIWZ, a w tym ZAŁĄCZNIKI B-3.1 ÷ B-3.3 - stanowią jedynie materiał pomocniczy do wyceny ofertowej przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia. Dla elementów dla których nie załączono przedmiarów, Wykonawca winien sam dokonać oszacowania zakresu na podstawie dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ tj. Zał. B-1

(dokumentacja projektowa wraz z jej uszczegółowieniem) i Zał. B-2 (specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych).

- 3) Zamawiający sugeruje Wykonawcom przeprowadzenie we własnym zakresie i na własny koszt wizji lokalnej terenu do zainwestowania oraz zaleca wnikliwe zapoznania się ze wszystkimi warunkami realizacji zadania w celu:
- gruntownej identyfikacji wszystkich uwarunkowań realizacyjnych przedmiotu zamówienia
  - złożenia prawidłowej i trafnej oferty gwarantującej, w przypadku jej wyboru przez Zamawiającego, wykonanie przedmiotu zamówienia w formie satysfakcjonującej Zamawiającego
  - przyjęcia na siebie wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności z tytułu realizacji wszystkich czynności objętych zamówieniem w zakresie, w jakim doświadczony wykonawca może i powinien przewidzieć.

Rezygnacja z powyższego jest wyborem i ryzykiem Wykonawcy, jeśli niewłaściwie oceni szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia i jego wartość.

#### **4. Warunki realizacji zamówienia:**

- 1) Przedmiot zamówienia winien być realizowany w sposób umożliwiający bezpieczną, bezkolizyjną i nieprzerwaną pracę czynnej placówki oświatowej (tj. Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym przy ul. Szafirowej 12).  
Warunki bezpiecznego i efektywnego funkcjonowania jednostki Zamawiającego stanowią determinantę organizacji i realizacji robót budowlanych w ramach zamówienia.  
W szczególności wymaga się nieprzerwanego utrzymania funkcjonalnego wszystkich urządzeń i instalacji gwarantujących odpowiednie warunki organizacyjne i techniczno-technologiczne statutowej działalności jednostki Zamawiającego, w tym odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny nauki i pracy.
- 2) Zamawiający przyjmuje ryczałtową formę wynagrodzenia. Załączone do SIWZ przedmiary robót, zgodnie z uwagą w poz. 2) pod pkt. 3., stanowią materiał pomocniczy do wyceny ofertowej przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na okres minimum 36 miesięcy dla całości robót budowlanych licząc od dnia następnego po dacie odbioru końcowego. Udzielana gwarancja musi obejmować pełne miesiące.
- 4) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy w zakresie wykonania n/w elementów przedmiotu zamówienia:
- nr 1.15 pn. „Roboty ogólnobudowlane / Zewnętrzne nawierzchnie utwardzone”
  - nr 2 pn. „Instalacje elektryczne”
  - nr 3 pn. „Instalacje sanitarne”
- Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w postaci robót ogólnobudowlanych oznaczonych w FORMULARZU CENOWYM (Zał. A-2 do SIWZ), jako elementy przedmiotu zamówienia nr 1.1÷1.14.
- 5) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
- 6) W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami §6 wzoru Umowy.

- 7) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 8) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 9) Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy i warunkach ich dokonania:
  1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
  2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy, w szczególności w przypadku:
    - a) przedłużenia terminu zakończenia umowy - z powodu:
      - działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności – przy czym nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę - wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof i nawałnic potwierdzone przez stosowne instytucje publiczne
      - przyczyn niezależnych od Zamawiającego, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń formalno-prawnych, administracyjno-organizacyjnych lub finansowo-gospodarczych, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy
      - wprowadzenia z inicjatywy Zamawiającego rozwiązań zamiennych o charakterze istotnych i/lub nieistotnych odstępstw od zatwierdzonej dokumentacji projektowej inwestycji lub innych warunków pozwolenia na budowę
      - konieczności realizacji zaleceń, niezawinionych przez Wykonawcę, a wymaganych przez właściwe organy uprawnione do:
        - ↳ zajmowania stanowiska w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z obowiązującymi przepisami prawa
        - ↳ wydania decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu

UWAGA - Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy nie ma wpływu na zmianę wynagrodzenia umownego.
    - b) zmiany wynagrodzenia umownego Wykonawcy - z powodu:
      - ustawowej zmiany stawki VAT
      - wprowadzenia z inicjatywy Zamawiającego rozwiązań zamiennych o charakterze istotnych odstępstw od zatwierdzonej dokumentacji projektowej inwestycji lub innych warunków pozwolenia na budowę - skutkujących min. 10% wzrostem kosztów realizacji całego zamówienia
      - wprowadzenia z inicjatywy Wykonawcy rozwiązań zamiennych o charakterze istotnych lub nieistotnych odstępstw od zatwierdzonej dokumentacji projektowej inwestycji lub innych warunków pozwolenia na budowę - skutkujących wymiernym obniżeniem kosztów realizacji robót
      - ograniczenia przez Zamawiającego zakresu rzeczowo-finansowego przedmiotu umowy
    - c) konieczności zmiany personelu odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy - w przypadku personelu Wykonawcy osoba zmieniająca musi spełniać warunki SIWZ.
  3. Procedura wnioskowania o wprowadzenie zmian:
    - a) strona zainteresowana wprowadzeniem zmiany do umowy prześle drugiej stronie projekt tej zmiany w terminie co najmniej 15 dni kalendarzowych przed datą upływu terminu zakończenia robót budowlanych na zadaniu wraz z wyczerpującym uzasadnieniem

- b) druga strona udzieli pisemnej odpowiedzi stronie wnioskującej lub odeśle podpisany akt zmiany umowy przed upływem terminu zakończenia robót budowlanych na zadaniu.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień nn. umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 10) Zamawiający informuje, że nadzór autorki pełnić będą autorzy dokumentacji projektowej oznaczeni w pkt.3.1.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Czasokres realizacji przedmiotu umowy określa się terminami:

- a) **ROZPOCZĘCIE** - od dnia podpisania nn. Umowy
- b) **ZAKOŃCZENIE** - do dnia **10 grudnia 2015 r.** – przy czym za termin ten uważać się będzie datę protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego / dzieła umownego.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - oceny spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ,

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch (2) robót budowlanych polegających na budowie\* budynku mieszkalnego wielorodzinnego<sup>(1)</sup>, budynku zamieszkania zbiorowego<sup>(2)</sup> lub budynku użyteczności publicznej<sup>(3)</sup> wraz z instalacjami\*\* o kubaturze co najmniej 1000 m<sup>3</sup>.

(\*) - art.3 pkt.6) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

(\*\*) – art. 3 pkt.1) lit.a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

(1) – § 3. pkt. 4) lit.a) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie

(2) – § 3. pkt. 5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie

(3) – § 3. pkt. 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie”

Przy ocenie spełniania tego warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunku, tj. ilość wykonanych robót będzie zsumowana z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- oceny spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt VI. ppkt 1.2. SIWZ

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie zespołem osób do kierowania budową i robotami, a mianowicie:

### 1) Kierownik budowy (KB)

- Wykształcenie: wyższe
- Kwalifikacje zawodowe: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń
- Doświadczenie zawodowe: minimum 8-letnie doświadczenie zawodowe licząc od daty uzyskania uprawnień budowlanych, w tym pełnienie co najmniej jeden raz (1) funkcji kierownika budowy podczas budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego, budynku zamieszkania zbiorowego lub budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej 1000 m<sup>3</sup>.

### 2) Kierownik robót branży sanitarnej (KRS)

- Wykształcenie: co najmniej średnie techniczne
- Kwalifikacje zawodowe: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej co najmniej w zakresie sieci wod-kan i instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- Doświadczenie zawodowe: minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe licząc od daty uzyskania uprawnień budowlanych

### 3) Kierownik robót branży elektrycznej (KRE)

- Wykształcenie: co najmniej średnie techniczne
- Kwalifikacje zawodowe: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- Doświadczenie zawodowe: minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe licząc od daty uzyskania uprawnień budowlanych

#### **UWAGA:**

- Poszczególne funkcje mogą być łączone pod warunkiem spełnienia wymagań określonych dla poszczególnych funkcji.
- W przypadku kierowników robót branży sanitarnej i elektrycznej warunek może spełniać jeden kierownik robót lub kilku kierowników robót.

Zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym kierowanie budową lub innymi robotami budowlanymi, mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane, będące członkami właściwych izb samorządu zawodowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z póź. zm.).

Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394).

- oceny spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt VI. ppkt 1.3. i 1.4. SIWZ

#### 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej **250 000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.

– oceny spełniania tego warunku Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w pkt VI. ppkt 1.1. SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt VI. ppkt 1.5. SIWZ

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt VI.1. SIWZ, metodą spełnia / nie spełnia.

Warunki udziału, o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

#### **UWAGA:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### **V.A. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z MOCY art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ OPIS SPOSOBU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art.24 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób



- wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art.10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Zgodnie z art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z mocy art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych odbywać się będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI.A. SIWZ.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA**

### **1. Spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

#### **1.1. Oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

##### **UWAGA:**

Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art.22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU A-3 do SIWZ. Oświadczenie należy składać w oryginale.

#### **1.2. Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót i robót potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. V.2., określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

##### **UWAGA:**

- a) Wykaz należy sporządzić na druku WYKAZU ROBÓT zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK A-6 do SIWZ
- b) W sporządzonym wykazie należy wskazać roboty, które potwierdzają spełnienie warunku określonego w pkt. V.2.
- c) Dowody określające, czy roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, należy załączyć obowiązkowo dla wskazanych w wykazie robót budowlanych, o których mowa w pkt b), a dla pozostałych robót wg uznania wykonawcy.
- d) Dowodami, o których mowa powyżej są:
  - poświadczenia,
  - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.
- e) W przypadku, gdy podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane jest Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
- f) W rodzaju wykazanych robót należy podać informacje umożliwiające Zamawiającemu sprawdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. V ppkt. 2.
- g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt V. ppkt 2. SIWZ.

- h) Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

**1.3. Wykaz osób,** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**UWAGA:**

- a) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr A-7 do SIWZ WYKAZ OSÓB.
- b) W wykazie należy podać informacje dla poszczególnych osób wymagane zapisami pkt. V.3. SIWZ.
- c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.
- d) Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 1.4. Oświadczenie,** że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**UWAGA:**

- a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie Wykonawcy składają wspólnie.
- b) Treść oświadczenia znajduje się na ZAŁĄCZNIKU NR A-8 do SIWZ
- 1.5. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**UWAGA:**

- a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt V. ppkt 4.1) SIWZ.
- b) Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.
- c) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- d) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku określonego w pkt V. ppkt 4.1) SIWZ, polega na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie

dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w pkt VI. ppkt 1.5. SIWZ, dotyczącej tych podmiotów wraz z pisemnym zobowiązaniem tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

## **2. Spełniania przez oferowane roboty budowlane i dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ**

### **2.1. Oświadczenie w zakresie art.25 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.**

#### **UWAGA:**

Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR A-3 do SIWZ. Oświadczenie należy składać w oryginale.

#### **UWAGA:**

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VI.A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA w art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH:**

### **1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.**

#### **UWAGA:**

a) Treść wymaganego Oświadczenia Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU A-4 do SIWZ.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

#### **UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### **3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

**UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, co Wykonawca **albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA:**

- a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- b) Informację o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK Nr A-5 do SIWZ (Informacja - Grupa Kapitałowa)

**UWAGA 1:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt VI.A. ppkt 2., 3. i 4. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
2. Dokument, o których mowa w pkt 1. UWAGI 1, lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Dokument, o którym mowa w pkt 1. UWAGI 1, lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1. UWAGI 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- Zapisy pkt 2. UWAGI 1 stosuje się odpowiednio.

### **UWAGA 2:**

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b Ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
4. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
11. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej na adres:

**Liceum Plastyczne w Gronowie Górnym  
ul. Szafirowa 12  
82-310 Elbląg  
fax 55 233 31 76**

12. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
  - Krystyna Brinkiewicz pod tel. nr 55 233 31 76, w dni robocze, w godzinach 9:00 ÷ 12:00.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia **WADIUM** w wysokości:  
**10 000,00 złotych** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych / 00**)
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art.45 Ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
  - a. w pieniądzu,
  - b. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. w gwarancjach bankowych,
  - d. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w Banku **PKO BP I Oddział Elbląg Nr 24 1020 1752 0000 0002 0068 8036** z dopiskiem **„Wadium – Rozbudowa pracowni artystycznych w Liceum Plastycznym w Gronowie Górnym”** – kserokopię dowodu wpłaty dołączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie lub formach wskazanych w pkt.3 ppkt. b÷e należy załączyć do oferty w formie oryginału.
6. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na okres związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
7. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art.46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art.46 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  - 1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
  - 1.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

- 1.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik.
- 1.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Ofertę składa się w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:
  - a) wypełniony formularz **OFERTA**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK A-1 do SIWZ; **OFERTA** musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczęć i podpis lub czytelny podpis).  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - b) **dowód wniesienia wadium**
  - c) wypełniony **FORMULARZ CENOWY**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK A-2 do SIWZ i który musi być sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt. XII. SIWZ; **Formularz cenowy** musi być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczęć i podpis lub czytelny podpis)
9. Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - a) **wymienione w pkt VI. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - b) **wymienione w pkt VI. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane **roboty budowlane** wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ,
  - c) **wymienione w pkt VI.A. SIWZ** oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 oraz ust.2 pkt.5 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - d) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli **OFERTA** lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
  - e) **oryginał pełnomocnictwa** ustanawiający pełnomocnika w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z wymogami pkt. X.1.2.
  - f) **dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji** zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia – w przypadku Wykonawcy polegającego na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.



Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane lub poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy (pieczęć i podpis lub czytelny podpis).

Oświadczenia w zakresie art.22 ust.1, art.25 ust.1 pkt.2, art.24 ust.1 i art.24 ust.2 pkt.5) Ustawy Prawo zamówień publicznych należy składać w oryginale.

Dokumenty wystawione przez inne organy muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy (pieczęć i podpis lub czytelny podpis).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b Ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których podawanych podczas otwarcia ofert.

11. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych w sposób gwarantujący nienaruszalność kopertach, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

***Przetarg nieograniczony:***

**„Rozbudowa pracowni artystycznych w Liceum Plastycznym w Gronowie Górnym”**

***NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 01.06.2015 r. godz. 10:15***

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt.11, a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem "ZMIANA".
13. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

**XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym przy ul. Szafirowej 12 (82-310 Elbląg) – budynek główny: sekretariat I piętro.**
2. **Termin składania ofert** upływa dnia **01.06.2015r. o godz. 10:00**
3. W przypadku gdy oferta złożona zostanie po terminie, Zamawiający niezwłocznie dokona jej zwrotu
4. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 01.06.2014r. o godz.10:15 w siedzibie Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym przy ul. Szafirowej 12 (82-310 Elbląg) – budynek główny: sala językowa na I piętrze.**
5. Otwarcie ofert jest jawne
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Informacje, o których mowa w ppkt 6. i 7. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę brutto oferty (cenę z VAT), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ.
2. Cena brutto (z VAT) oferty, musi wynikać wprost z wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO stanowiącego ZAŁĄCZNIK A-2 do SIWZ.  
Ceny netto w FORMULARZU CENOWYM winny być odzwierciedleniem wartości kosztowych z KOSZTORYSU OFERTOWEGO, w którym wykonawca ujmie wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową (Zał. B-1.1), jej uszczegółowieniem (Zał. B-1.2) i STWiORB (Zał. B-2) oraz pozostałymi uwarunkowaniami opisanymi w SIWZ. Przedmiotowy kosztorys w trakcie realizacji pełnić będzie rolę pomocniczą przy rozliczaniu częściowym wykonanych robót.

### **UWAGA:**

- 1) Zamawiający przypomina, że PRZEDMIARY ROBÓT stanowią materiał pomocniczy do wyceny oferty i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot zamówienia. Dla elementów dla których nie załączono przedmiarów, Wykonawca winien sam dokonać oszacowania zakresu na podstawie dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ tj. Zał. B-1 (dokumentacja projektowa wraz z jej uszczegółowieniem) i Zał. B-2 (specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot budowlanych).
- 2) KOSZTORYS OFERTOWY może być załączony do oferty. W przypadku jego braku w ofercie, Zamawiający będzie żądał szczegółowego kosztorysu ofertowego przed podpisaniem umowy z wybranym wykonawcą lub w trakcie oceny ofert jeżeli uzna, że cena oferty jest rażąco niska.
3. Cena netto (bez VAT) musi uwzględniać wszystkie warunki SIWZ i obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ.
4. Każda cena, wpisywana do FORMULARZA CENOWEGO musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb zgodnie z §5 ust.6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28.11.2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 68, poz. 360).
5. Cena nie podlega waloryzacji.
6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich [PLN].
7. W formularzu OFERTY należy podać dla całego zamówienia:
  - cenę brutto (z VAT)
  - cenę netto (bez VAT) oraz
  - stawkę i kwotę podatku VAT

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium o następującym znaczeniu:

- (1) **cena (brutto)** - 90%  
(2) **okres gwarancji** - 10%

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

$$X_c \times 90\% + X_{og} \times 10\%$$

gdzie:

$X_c$  - liczba punktów przyznawana w kryterium cena (brutto)

$X_{og}$  - liczba punktów przyznawana w kryterium okres gwarancji

- (1) Sposób obliczenia  $X_c$ :

- Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_c = \frac{\text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}}$$

- (2) Sposób obliczenia  $X_{og}$ :

-Okres gwarancji udzielanej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach. Okres gwarancji udzielanej przez wykonawcę nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Wykonawca zamówienia, który zaproponuje minimalny okres gwarancji, tj. 36 miesięcy otrzyma 0 pkt.

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje **najdłuższy okres gwarancji** otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_{og} = \frac{[\text{okres gwarancji oferty badanej (w miesiącach)} - 36 \text{ miesięcy} \\ (\text{minimalny okres gwarancji})] \times 100 \text{ pkt}}{\text{najdłuższy okres gwarancji (w miesiącach)} - 36 \text{ miesięcy} \\ (\text{minimalny okres gwarancji})}$$

**Uwaga:**

W kryterium (2) przyjmuje się, że okres gwarancji nie przekroczy 60 miesięcy.

Dla ofert z dłuższym okresem gwarancji przyjmowany będzie dla oceny ofert okres gwarancji równy 60 miesięcy.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W przypadku rażąco niskiej ceny, Zamawiający będzie żądał, oprócz wyjaśnień i dowodów o których mowa w art.90 ust.1 Ustawy pzp, szczegółowego KOSZTORYSU OFERTOWEGO z wartościami zgodnymi dla poszczególnych elementów jak w formularzu cenowym.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt.1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagał będzie dostarczenia szczegółowego KOSZTORYSU OFERTOWEGO z wartościami zgodnymi dla poszczególnych elementów jak w formularzu cenowym oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we WZORZE UMOWY stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR A-9 do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **5%** ofertowej ceny brutto.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na wskazany przez Zamawiającego rachunek.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w Sekretariacie Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art.151 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pozostałe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera WZÓR UMOWY – ZAŁĄCZNIK A-9 do SIWZ.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Zamawiający przekazuje WZÓR UMOWY, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący ZAŁĄCZNIK A-9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać

zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
  - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
  - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

**13.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**14.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

**XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

**XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

**XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**XXV. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36a UST. 2**

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w postaci robót ogólnobudowlanych oznaczonych w FORMULARZU CENOWYM (Zał. A-2 do SIWZ), jako elementy przedmiotu zamówienia nr 1.1÷1.14.

**XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
  - a) projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo lub umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,
  - b) projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo lub umowa o podwykonawstwo przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
2. Zamawiający określa informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu: Obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu nie podlegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego jeżeli ich wartość nie przekracza 50 000 zł.

**Szczegółowe i pełne informacje dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik A-9 do SIWZ.**

**XXVI. INFORMACJA O PROCENTOWEJ WARTOŚCI OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z ART. 143a UST. 3**

Zamawiający określa wartość ostatniej części wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie umowy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w umowie.

**XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

**PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „A”  
WZORY DOKUMENTÓW**

- **ZAŁĄCZNIK A-1** - Formularz OFERTA
- **ZAŁĄCZNIK A-2** - Formularz Cenowy
- **ZAŁĄCZNIK A-3** - Treść oświadczenia w zakresie art.22 ust.1 i 25 ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo zamówień Publicznych



- **ZAŁĄCZNIK A-4** - Treść oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – art.24 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- **ZAŁĄCZNIK A-5** - Informacja - Grupa kapitałowa
- **ZAŁĄCZNIK A-6** - Wykaz robót budowlanych
- **ZAŁĄCZNIK A-7** - Wykaz osób
- **ZAŁĄCZNIK A-8** - Treść oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- **ZAŁĄCZNIK A-9** – Wzór Umowy

## **PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „B” DOKUMENTACJA PROJEKTOWA I INNE DOKUMENTY**

### **ZAŁĄCZNIK B-1 PROJEKTY BUDOWLANE I ICH USZCZEGÓLOWIENIE**

w tym:

- **ZAŁĄCZNIK B-1.1** - Wielobranżowy Projekt Budowlany zawierający:
  - ↳ **ZAŁĄCZNIK B-1.1.1** - Projekt zagospodarowania terenu
  - ↳ **ZAŁĄCZNIK B-1.1.2** - Projekt branży architektonicznej i konstrukcyjnej
  - ↳ **ZAŁĄCZNIK B-1.1.3** - Projekt instalacji sanitarnych
  - ↳ **ZAŁĄCZNIK B-1.1.4** - Projekt instalacji elektrycznych
- **ZAŁĄCZNIK B-1.2** - Szczegółowe wytyczne techniczne realizacji przedmiotu zamówienia - stanowiące uzupełnienie, uszczegółowienie i erratę dokumentacji projektowej inwestycji, które wraz z dokumentacją projektową stanowią opis przedmiotu zamówienia

### **ZAŁĄCZNIK B-2 SPECYFIKACJE TECH. WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

w tym:

- **ZAŁĄCZNIK B-2.1** – ST Roboty ogólnobudowlane
- **ZAŁĄCZNIK B-2.2** – ST Roboty elektryczne
- **ZAŁĄCZNIK B-2.3** – ST Roboty sanitarne

### **ZAŁĄCZNIK B-3 PRZEDMIARY ROBÓT**

w tym:

- **ZAŁĄCZNIK B-3.1** – PR Branża ogólnobudowlana
- **ZAŁĄCZNIK B-3.2** – PR Branża elektryczna
- **ZAŁĄCZNIK B-3.3** – PR Branża sanitarna

### **ZAŁĄCZNIK B-4 DECYZJA O POZWOLENIU NA BUDOWĘ**

---

Gronowo Górne, dnia 14.05.2015 r.  
ZAMAWIAJĄCY  
Dyrektor Liceum Plastycznego w Gronowie Górnym  
(-) Krystyna Brinkiewicz